



**Città di Marsala**  
Medaglia d'oro al valore civile  
**ISTITUZIONE COMUNALE**  
***“Marsala Schola”***

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA AI FINI DELLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA TRIENNALE, AI SENSI DELL'ART.49 DELLA LEGGE REGIONALE 5 NOVEMBRE 2004 N.15, PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO/DETERMINATO E PARZIALE, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ESECUTORE SCOLASTICO EX ASSISTENTE IGIENICO PERSONALE PER ALUNNI PORTATORI DI HANDICAP, CATEGORIA “B”, POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE B1 - CCNL COMPARTO REGIONI-AUTONOMIE LOCALI**

**Il Direttore**

Vista la L.R. n.15 del 05.11.2004, artt.22 e 49

Visto il Decreto del Presidente della Regione del 05.04.2005 “Criteri per la formazione delle graduatorie di merito nei concorsi per titoli di cui all’art.49 della L.R.15/04”

Visto il Decreto Legislativo n.165/01

Visto il Decreto legislativo n.368/01

Visto il Regolamento del personale e la dotazione organica del personale adottato con verbale del CdA dell’Istituzione n.18 del 16 giugno 2008

In esecuzione alla Deliberazione del CdA n.03 del 13/02/2009

Dato atto che sono state espletate le procedure previste dagli artt.34 e 34/bis del D.Lgs. 165/01

Visto il provvedimento del Direttore n.05 del 20/03/2009

**Rende noto**

che è indetta selezione pubblica per titoli, secondo quanto previsto dall’art. 49 della legge regionale 5 novembre 2004 n.15, per assunzioni di personale nel profilo professionale di **Esecutore scolastico** (ex Assistente igienico personale per alunni portatori di handicap), categoria B, posizione economica iniziale B1, CCNL comparto Regioni ed autonomie locali, nei seguenti termini:

- n.25 (venticinque) assunzioni a tempo indeterminato a part-time misto così articolato: 8 mesi in un anno (gennaio/maggio e ottobre/dicembre) ed orario di lavoro settimanale 24 ore su 36.  
L’Istituzione Comunale “*Marsala Schola*” si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato, comunque fino ad un massimo di 38 unità, in riferimento alle esigenze di servizio e al numero di unità di personale della medesima qualifica trasferito in comando dal Comune di Marsala.
- Assunzioni a tempo determinato che si rendessero necessarie per sostituzioni maternità/malattia, esigenze stagionali, ecc.

L’Istituzione Comunale “*Marsala Schola*” si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse, disposizioni di legge, mancata disponibilità finanziaria nel bilancio, ovvero contrarie disposizioni regionali e/o comunali, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

E’ prevista la tassa concorso di €10,00 da versare tramite bollettino di c/c postale sul conto intestato all’Istituzione Comunale Marsala Schola n.75339754, indicando la causale “Tassa di concorso esecutore scolastico”.

**Art.1**

**Trattamento economico**

Il trattamento economico previsto per la posizione economica B1 è determinato dalle norme contrattuali vigenti comparto Regioni Autonomie Locali ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali previsti dalla legge. Spettano inoltre, l’indennità di comparto, la tredicesima mensilità, l’assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto, e le altre indennità previste dal Ccnl vigente e dalla legge.

## Art. 2

### Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione pubblica per la formazione della graduatoria di cui all'art. 49 della legge regionale 5 novembre 2004 n.15, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore a diciotto anni;
- b) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'unione Europea, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle vigenti leggi;
- c) idoneità all'impiego, con esenzione da difetti fisici che possano influire sul rendimento del servizio;
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- e) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) diploma di scuola media inferiore, ovvero di licenza elementare conseguito anteriormente all'anno scolast.1961-62;
- h) regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) possesso di almeno uno degli attestati di qualifica sotto elencati, rilasciati, dopo il superamento di esami finali a seguito di partecipazione a corsi di formazione, da Enti dello Stato, della Regione o legalmente riconosciuti:
  - **Assistente handicappati minori**
  - **Assistente handicappati**
  - **Operatore sociale assistente handicappati**
  - **Operatore sociale assistente handicappati polivalente**
  - **Operatore sociale assistente handicappati età evolutiva**

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di partecipazione.

La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, ai sensi di quanto disposto dall'art.3, comma 6, della legge 15 maggio 1997 n. 127, come recepito dalla legge regionale 7 settembre 1998 n.23.

Sono garantite le pari opportunità ai sensi del D.Lgs 198/2006.

Il mancato possesso dei requisiti indicati nel presente articolo comporta l'esclusione dalla selezione.

## Art. 3

### Domanda di partecipazione

Per partecipare alla selezione i concorrenti dovranno presentare apposita domanda, che può essere redatta sul modello predisposto dall'Ente (All. 1) .

La domanda dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi di quanto previsto con D.P.R. n.445/2000:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- il codice fiscale;
- residenza e il recapito al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni da parte dell'Ente ed il numero telefonico, con impegno a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione;
- il possesso della cittadinanza italiana o di altra cittadinanza che dia comunque titolo alla partecipazione;
- non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ..... ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- il possesso del titolo della scuola dell'obbligo richiesto per l'ammissione alla selezione con la data in cui è stato conseguito e l'autorità che lo ha rilasciato;
- il possesso del titolo di accesso che consente la partecipazione alla presente selezione, specificandone tutti gli elementi necessari per la valutazione: durata in mesi, l'Ente di formazione legalmente riconosciuto, attestazione di superamento dell'esame finale;
- il possesso di eventuali altri titoli formativi **attinenti al profilo professionale della presente selezione**, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da enti dello Stato della Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a mesi 3, specificando la durata in mesi e/o il giorno, il mese e l'anno di inizio e il giorno il mese e l'anno di fine corso;
- eventuali servizi prestati presso Enti pubblici di durata non inferiore a 3 mesi, specificando la durata in mesi

e/o il giorno, il mese e l'anno di inizio e il giorno il mese e l'anno di fine servizio;

- il possesso di requisiti che danno diritto ad ulteriore precedenza e/o preferenza a parità di punteggio secondo la normativa vigente;
- l'autorizzazione all'utilizzo da parte dell'Amministrazione dei dati personali ai soli fini della selezione e l'assunzione;
- di accettare tutte le condizioni previste dal bando di selezione in oggetto;
- di aver proceduto al versamento della tassa concorso di €10,00;

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere **sottoscritta dal candidato e dovrà essere allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena la nullità e l'esclusione della stessa.**

Alla domanda dovrà essere allegato:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia dell'attestato di qualifica che consente la partecipazione alla presente selezione e copia di eventuali altri titoli formativi attinenti;
- copia del congedo militare;
- certificati di servizi prestati presso Enti pubblici;
- ricevuta del bollettino c/c postale comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di €10,00 a pena esclusione.

**Comportano automaticamente l'esclusione dalla selezione:**

- la presentazione della domanda fuori termine;
- il mancato possesso di uno dei titoli di accesso alla presente selezione;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata presentazione della copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- la mancata indicazione dei dati anagrafici del concorrente;
- la mancata accettazione delle condizioni e prescrizioni del bando;
- la mancata indicazione nella busta della specifica dicitura del concorso;
- il mancato pagamento e la mancata presentazione della ricevuta di pagamento della tassa di concorso di €10,00.

Si precisa che le istanze di partecipazione alla selezione in questione non possono essere integrate oltre il termine di scadenza della presentazione delle domande.

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

#### **Art. 4**

#### **Come presentare la domanda**

La domanda di partecipazione dovrà essere trasmessa entro il 30° giorno dalla pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla GURS – serie speciale concorsi (n.3 del 27/03/2009). La domanda dovrà essere trasmessa con le seguenti modalità:

- spedita a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento all'indirizzo: All'Istituzione Comunale *Marsala Schola*, via Dante Alighieri n.8/A – 91025 Marsala - ENTRO il giorno 27 aprile 2009;
- presentata direttamente all'ufficio protocollo dell'Istituzione, via Dante Alighieri n.8/A, ENTRO le ore 14:00 del 27 aprile 2009

Sull'esterno della busta contenente la domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere indicata la dicitura, pena esclusione, "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per assunzioni a tempo indeterminato/determinato nel profilo di Esecutore scolastico (ex assistente igienico personale).

Al fine dell'ammissione delle domande farà fede il timbro postale recante la data di partenza dall'Ufficio postale. Tuttavia saranno escluse le domande che perverranno all'Ente oltre il 10° giorno la scadenza del bando.

L'Istituzione declina ogni responsabilità per le domande non pervenute per qualsiasi motivo ad essa non imputabile.

## Art. 5

### Formazione della graduatoria

La graduatoria sarà predisposta dal Direttore e dal funzionario dell'ufficio personale dell'Istituzione "Marsala Schola", applicando in via analitica i criteri di valutazione dei titoli di cui al **D.P.Reg. 5 aprile 2005 e le linee guida** di seguito riportati:

Decreto del Presidente della Regione del 5 aprile 2005, pubblicato nella GURS n.18 parte I del 29 aprile 2005:

*Art.1- I titoli che concorrono alla formazione delle graduatorie di merito nei concorsi per titoli di cui all'art.49 della legge regionale 5 novembre 2004 n.15, sono i titoli di studio, i titoli formativi e i servizi prestati in enti pubblici con punteggio massimo attribuibile pari rispettivamente a 20%, 30% e 50%.*

*Art.2 – Il punteggio relativo al titolo di studio (20 punti su 100) è così attribuito:*

*a) diploma di scuola media inferiore punti 20.*

*b) licenza di scuola elementare punti 15.*

*I titoli di cui sopra non si sommano.*

*Art.3 – Il punteggio relativo ai titoli formativi (30 punti su 100) è così attribuito (vedi linee guida):*

*a) corsi di formazione professionale, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da enti dello Stato, dalla Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a mesi 3: punti 0,20 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 30.*

*Sono valutabili più titoli formativi richiesti nel bando.*

*Art.4- Il punteggio relativi ai servizi prestati presso enti pubblici (50 punti su 100) è così attribuito (vedi linee guida)*

*a) servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore, punti 0,10 per ciascun mese fino ad un massimo di 20 punti;*

*b) servizi prestati in qualifica professionale corrispondente, punti 0,15, per ciascun mese fino ad un massimo di 30 punti;*

*I servizi inferiori a 3 mesi non sono valutabili.*

*Il servizio militare effettivamente prestato è valutato come se fosse prestato in area professionale corrispondente a quello del posto cui si concorre.*

*Art.5 – Ai sensi dell'art.3, co.7, della legge 15 maggio 1997 n.127 e s.m.e i., a parità di punteggio è preferito il candidato più giovane.*

#### **LINEE GUIDA**

- saranno valutati, esclusivamente, i corsi di formazione professionali **attinenti** al profilo professionale della presente selezione, e per i quali è stata prodotta adeguata documentazione attestante, in maniera chiara ed esplicita, l'Ente promotore del corso, la **durata in mesi** (e/o il giorno, il mese e l'anno di inizio e il giorno il mese e l'anno di fine corso), ed il superamento degli esami finali. NON saranno valutati i corsi la cui durata è espressa solamente in ore. NON saranno valutati i corsi non attinenti al profilo professionale della presente selezione;
- sarà valutato anche il corso dal quale scaturisce il possesso del titolo che consente la partecipazione alla presente selezione, a condizione che vengano specificati gli elementi necessari per la valutazione;
- sarà valutato solo il servizio prestato presso enti pubblici per un periodo superiore a tre mesi. Il servizio inferiore a tre mesi non sarà valutato qualora si riferisca ad un episodico ed esclusivo rapporto di lavoro con un Ente, mentre se si inserisce nell'ambito di rapporti di servizio, ancorché non continuativi, con lo stesso Ente pubblico di durata complessiva superiore a tre mesi, sarà valutato. Il computo dei periodi di servizio sarà effettuato traducendo i vari periodi in giorni e riconducendoli poi a mese mediante una divisione per trenta, con calcolo dei singoli giorni residui, la eventuale frazione di mese residua superiore a 15 giorni sarà considerata come mese intero.

In caso di ulteriore parità di punteggio, oltre a quanto previsto dall'art.5 del sopradetto D P Reg 5/4/05, sarà applicato l'art.5, co.4 e 5, del Dpr 487/1994.

## Art. 6

### Pubblicazione della graduatoria e assunzione dei vincitori

Terminati i lavori, sarà formulata la graduatoria provvisoria che verrà affissa all'albo dell'Istituzione, all'albo pretorio del Comune di Marsala, e pubblicata sul sito internet del Comune di Marsala per 15 quindici giorni consecutivi, al fine di dare opportunità ai candidati di prenderne visione ed eventualmente presentare osservazioni e opposizioni. Le eventuali osservazioni e opposizioni dovranno pervenire presso l'Ufficio protocollo dell'Istituzione

entro e non oltre 20 giorni dalla data di inizio pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Successivamente, con provvedimento del Direttore sarà approvata la graduatoria definitiva che verrà pubblicata all'albo dell'Istituzione, all'albo pretorio del Comune di Marsala, e pubblicata sul sito internet del Comune di Marsala. Tale forma di pubblicità avrà effetto di notifica per tutti gli aspiranti.

La graduatoria definitiva avrà validità triennale dalla data di approvazione e sarà utilizzata per l'assunzione a tempo indeterminato/determinato, come sopra specificato, compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione e delle disponibilità finanziarie del bilancio.

Per la stipula di contratti a tempo determinato, si procederà secondo quanto previsto dal co.3 dell'art.49 L.R. 15/04 *“I lavoratori assunti con contratto a tempo determinato mantengono la posizione rivestita nell'ambito delle graduatorie ed hanno diritto alla riassunzione presso le amministrazioni per lo svolgimento con le medesime mansioni di attività di carattere stagionale o ricorrente, entro l'arco temporale di 12 mesi dalla cessazione del precedente rapporto di lavoro, purché facciano valere tale diritto entro tre mesi dalla medesima cessazione”*.

E' ammessa la dichiarazione sostitutiva di certificazione del possesso di stati, fatti o qualità personali e la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi della vigente normativa. Al fine della validità delle dichiarazioni sostitutive dovrà essere allegata copia di un documento in corso di validità. L'autocertificazione prodotta dal candidato dovrà consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con identificazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione. I documenti e i titoli dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero attestati con dichiarazione sostitutiva. Le attestazioni relative ai servizi dovranno essere rilasciate dall'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

L'Amministrazione si riserva di accertare la dichiarazione resa dai concorrenti in ordine al possesso dei requisiti previsti dal presente bando e dei titoli descritti dagli stessi nella domanda di partecipazione.

L'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai vincitori. Fermo restando quanto previsto dall'art.76 del succitato decreto 445, in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, i vincitori decadranno dall'assunzione.

I vincitori dovranno assumere servizio entro il termine fissato nella lettera di assunzione, qualora non producono uno o tutti i documenti richiesti o che senza giustificato motivo non assumano servizio alla data fissata, non si darà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro e saranno dichiarati decaduti dalla graduatoria concorsuale.

Il candidato decade dalla graduatoria nel caso in cui:

- non produce, nei termini assegnati, la documentazione richiesta e prevista dal bando ed indicata dal candidato nell'autocertificazione;
- non sia in possesso dell'attestato richiesto dal presente bando;
- rinunci ad accettare l'incarico o si dimette;
- non prenda servizio entro i termini fissati dall'Istituzione;
- non produca al momento dell'avvio il certificato di idoneità psico fisica rilasciato dalla competente AUSL;
- si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o inadempienze;
- sia in condizioni d'incompatibilità con la sua assunzione presso l'Istituzione Comunale “Marsala Schola”.

#### **Art. 7**

### **Tutela della privacy**

Secondo quanto previsto dal D.lgs 196 del 30 giugno 2003 i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'ufficio personale dell'Istituzione, esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e l'assunzione.

#### **Art. 8**

### **Ufficio responsabile**

La struttura amministrativa responsabile del presente avviso è:

- Istituzione Comunale Marsala Schola – via Dante Alighieri n.8 Marsala (TP)
- Responsabile: Loredana Alagna, tel. 0923/951859

IL DIRETTORE  
(f.to dott.ssa Maria Celona)